

応募作品送付状① シートの入力方法について

＜入力前にご一読ください＞

- JA共済連福岡のホームページからダウンロードもしくは同封されてるCDから、「応募作品送付状A 応募作品目録B」を開いてください。 **図1**「応募作品送付状①」画面が表示されます。

CDの中には下記内容が入っています



Excelを開きます

図1

第61回「JA共済」小・中学生作文コンクール 応募作品送付状

令和8年1月15日(木)

所在地 (〒)

学校名 (ふりがな) 私立 小学校

担当者 (ふりがな) 私立 小学校

TEL (市外局番) 県立 国立

FAX (市外局番)

学 年	1年	2年	3年	4年	5年	6年	計
全児童・生徒数							☆ 〇
総応募点数							〇

★全校の児童・生徒数になります。

〇予備審査前の総応募点数になります。

学 年	1年	2年	3年	4年	5年	6年	計	① 推薦限度数
推薦点数							error	6

＜入力方法＞本表で表示されている部分を入力してください。手書きは不可です。

① 学校名、作文に担当の先生のお名前等を入力してください。

② 全児童・生徒数を半角で入力してください。

③ 学校に推薦された予備審査前の総応募点数を手書きで入力してください。

★＜error＞がでた場合は、④欄の【推薦限度数】以内で訂正してください。

次画面(目録B)へ

重 要

エクセルにはマクロが含まれています。マクロを無効にすると使用できなくなりますのでマクロは有効にしてください。または、コンテンツの有効化表示があれば有効にしてください。

※CD使用時に不都合が生じた場合は「JA共済連福岡」のホームページよりダウンロードしてください。

- エクセルシートに「応募作品送付状①」・「応募作品目録②」
「特別支援学校・学級用応募作品送付状①」・「特別支援学校・学級用応募作品目録②」の4sheetがあることを確認してください。

- まずはエクセルシート「応募作品送付状①」を開いてください。
(特別支援学校・学級からの応募の場合は、「特別支援学校・学級用応募作品送付状①」を開いてください。)

- 図1** 赤色の□部分 の＜入力方法＞をご一読ください。
＜入力方法＞に従い「応募作品送付状①」もしくは「特別支援学校・学級用応募作品送付状①」のシートから入力していきます。

入力時の留意点

- セルの色が水色で表示されている部分を入力してください。※その他のデータは扱えないようになっています。
- 数字の入力については、「半角」で入力してください。
- 人数・点数など該当がない場合は、「0(ゼロ)」を入力してください。
- 入力漏れを防ぐために、水色で表示しているセルは入力後白色に変わります。

＜応募作品送付状①の入力手順＞

1. ①欄について

所在地 (〒)

学校名 (ふりがな) 私立 小学校

担当者 (ふりがな) 私立 小学校

TEL (市外局番) 県立 国立

FAX (市外局番)

- ①上から、所在地・学校名、作文で担当の先生のお名前等を入力してください。ただし、設置者別・学校種別については、青色部分のプルダウンメニューから選択してください。

▼設置者別＜市立、私立、町立、県立、国立＞

▼学校種別＜小学校、中学校＞

2. ②③欄について

学 年	1年	2年	3年	4年	5年	6年	計
② 全児童・生徒数							☆ 〇
③ 総応募点数							〇

- ②③欄は、学校の児童・生徒数を学年ごとに入力してください
(特別支援学校・学級からの応募の場合は、特別支援学校・学級の児童・生徒数を入力してください)。
- ②③欄は、学校に応募のあった総応募点数を入力してください。
※学校ごとに行う独自の予備審査前の総応募点数です。

3. ④⑤欄について

学 年	1年	2年	3年	4年	5年	6年	計	⑤ 推薦限度数
④ 推薦点数							error	6

＜入力方法＞本表で表示されている部分を入力してください。手書きは不可です。

④ 学校名、作文に担当の先生のお名前等を入力してください。

⑤ 全児童・生徒数を半角で入力してください。

★＜error＞がでた場合は、⑥欄の【推薦限度数】以内で訂正してください。

- ④欄は**入力不要**です(④欄の全児童・生徒数☆から、推薦限度数の小学校7%、中学校5%(小数点以下切り上げ)が自動計算されます)。
- ⑤欄は、学校に応募された作品(作文)の中から、学校ごとに独自の予備審査を行い、小学校は全児童数の7%以内、中学校は全生徒数の5%以内で推薦された作品(作文)の点数を学年ごとに入力してください。

※小学校は全児童数の7%、中学校は全生徒数の5%が6名以下になる場合には、推薦限度数は最高6点とします(1人1点)。

※推薦限度数⑤内であれば、学年ごとの推薦点数は問いません。

4. 推薦点数★のチェック

- ④⑤欄の推薦点数計★が、整数で表示されていることを確認してください。

＜正＞○のように整数が表示された場合は…

学 年	1年	2年	3年	4年	5年	6年	計	⑤ 推薦限度数
④ 推薦点数	1	2	3	0	0	0	6	6

＜入力方法＞本表で表示されている部分を入力してください。手書きは不可です。

④ 学校名、作文に担当の先生のお名前等を入力してください。

⑤ 全児童・生徒数を半角で入力してください。

★＜error＞がでた場合は、⑥欄の【推薦限度数】以内で訂正してください。

正しく入力されています。
次にお進みください。

＜誤＞○のように「error」表示になった場合は…推薦点数が推薦限度数を超過しています。

学 年	1年	2年	3年	4年	5年	6年	計	⑤ 推薦限度数
④ 推薦点数	1	2	3	0	0	4	error	6

＜入力方法＞本表で表示されている部分を入力してください。手書きは不可です。

④ 学校名、作文に担当の先生のお名前等を入力してください。

⑤ 全児童・生徒数を半角で入力してください。

★＜error＞がでた場合は、⑥欄の【推薦限度数】以内で訂正してください。

推薦点数計★が⑤欄の推薦限度数を
超えないように修正してください。

入力が終わりましたら、再度確認をお願いします。

確認後、右下にある 次画面(目録B)へのボタンをクリックしてください。

「応募作品目録②」の画面に移動します。

裏面応募作品目録②へ